

第二十二次工作小組會議

會議紀錄

會議時間：111年09月21日(三) 20:00~22:30

會議地點：視訊會議(Google meeting)

主 席：巫鴻澤

會議記錄：劉碧霞

出席人員：林文昭、張書杰、王妤喬、劉殷銘、陳昱希、羅國誌、吳奇偉

請假：游麗君

列席人員：黃鐘逸、鎖暉霖(菁芳園)

報告事項：

菁芳園鐘逸：以花卉應用為主題將花卉以5感的體驗來作為主軸。

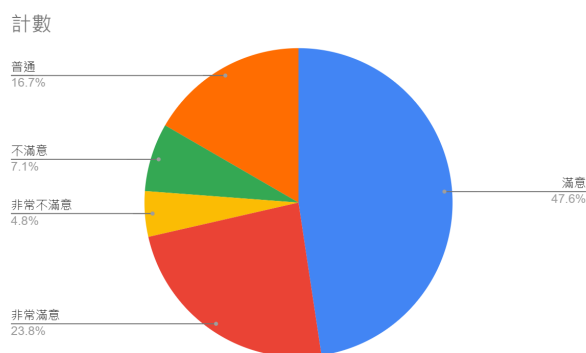
後續需改善項目：

A. 差異化控管仍是主題展重要的主軸。

B. 市集應有範圍控管且排除本次活動的主題。

二、活動組報告：花園解謎的檢討

1. 線上報名451位，175名報到，報到率38.8%。整體滿意度調查結果報告:細項 [請點我](#)



2. 思考整個活動的主軸應該設計與店家的互動關係及體驗的內容，需再設計活動的內涵，增加互動性及趣味性列為重要目標。

3. 報名的機制應再優化：報名後沒有來的佔2/3，仍以GOOGLE表單報名但登錄EMAIL應列為必要，可以解決許多爭議性的問題。技術上題庫的設計如何與得獎有動力及有意義，或將獎品分散至各個關卡，強調類[法國紅酒馬拉松](#)過程中的歡樂及成就感，完賽獎需要再開會討論。

4. 9月天氣熱：覺得路程遠的關係。11月天氣應可再改善。

5. 得獎機制：非以獎品利益引誘為導向，交通工具會產生得獎的公平性受到質疑。評估是否應嚴禁交通工具只用徒步，不以時間作為競賽辦法。

6. 報到處的指示標太小、地圖放在報到出口處。

7. 減少重複報名太多產生人工過濾成本。

8. 志工的工作應再更了解競賽辦法及至少要有一次的整合演練。

三、志工組報告：針對花園解謎的檢討

1. 志工排班每一駐點單一時段至少需求兩位志工！
2. 每一駐點應該配置帳篷、桌椅、補給瓶水、地圖指引、簡易醫藥箱。
3. 於培訓期間就需讓志工知道遊戲內容及規則，以利能客服參賽者的提問。
4. 遊戲系統登入方式及謎題要簡易符合大眾認知，娛樂性大於知識性。
5. 道路指引旗幟不足，外圍重要路口需要增設交通人員指引。
6. 遊戲規則及參賽排名入選要明確，提早說明給予參賽者知道（有人詢問前100名跟50名通知的疑問）

後續需執行項目：

- A. 請調查志工的想想法志工的識別方式，是要衣服還是領巾還是頭巾、背心等？
- B. 志工隊後續進度？

四、文宣組報告：

1. 找尋有關活動拼圖比較具有紀念性質的獎品。
2. 海報的設置應先設計好。

後續需執行項目：

- A. 需要尋找有植物攝影專長志工協助植物拍攝。

五、資源組報告：

1. 攝影比賽需再做文宣，並設置比較高的獎金來推升目標數。
2. 公所方面擔心這七個網紋字固定放在三角公園上面會不會太突兀，與現有景觀不搭，希望能有專業人士建議目前公所傾向活動結束後拆除返回。解決方案：徵詢公園造景專家劉志鏞先生的意見給公所參考。另外主秘表示如果要做固定式的，結構製作方面公所能出的金額不會超過5萬元。

六、行政組報告：

1. 安排與主題業者面談對於活動主軸的看法參與度及可提共的體驗是甚麼？。
2. 將於9/28.29兩天晚上舉行兩場公聽會，將列活動準備表特別邀請大家參加：
第一場：北鎮活動中心，時間：9/28 19:00-20:00
第二場海豐崙：沛霖宮，時間：9/29 19:00-20:00

七、場佈組報告：

雅馨園藝的場佈尚未呈現，且所有各主題展的店家評估如何協助優化。
各主題展業者環境優化需求，請提列於設備需求調查結果[請點我~](#)

八、機動組報告：

支援場佈組公聽會的準備工作。

主題展進度：以[進度表持續追蹤](#)

問題討論及結果

1. 活動組的專門設計人員的人事安排請執行長安排。
決議：開會討論定案。
2. 教育處勻支：可留用不可留於經常門如人事及耗材等。

3.可動用的費用：9月21日止之收支狀況如附件。

臨時動議

散會